

ATO DA DIRETORIA EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO SÃO PAULO Nº 22/2026

Estabelece a Agenda de Compromissos Estatutários da Fundação São Paulo para o exercício de 2026/2027

A Diretoria Executiva da Fundação São Paulo, no uso de suas respectivas atribuições conferidas pelo Estatuto e pela procuração outorgada pelo Presidente do Conselho Curador da mesma Fundação,

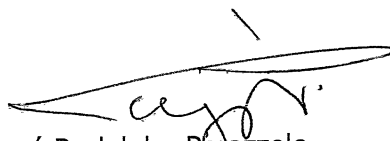
RESOLVE:

Art. 1º - Estabelecer as datas de compromissos da Fundação São Paulo para o exercício 2026/2027, em cumprimento às determinações contidas em seu Estatuto, com a finalidade de comprovação de sua natureza filantrópica e atendimento às normas da Promotoria de Justiça Cível e Fundações do Ministério Público Estadual e dos órgãos governamentais.

Art. 2º - Ficam fixadas as datas e ações estabelecidas no **Anexo I** deste documento, que devem ser impreterivelmente cumpridas pelos Setores da Fundação São Paulo e de sua mantida, a **Pontifícia Universidade Católica de São Paulo**, possibilitando o desenvolver dos trabalhos e regular prestação de contas da Entidade.

Art. 3º - O presente Ato entrará em vigor na data de sua publicação, no Quadro de Avisos da Fundação São Paulo.

São Paulo, 28 de agosto de 2026.



José Rodolpho Perazzolo

Diretor Executivo da Fundação São Paulo



Ana Paula de Albuquerque Grillo

Diretora Jurídica da Fundação São Paulo

Publicado
03/09/26
Fundação São Paulo

ANEXO I – AGENDA DE COMPROMISSOS ESTATUTÁRIOS EXERCÍCIO 2026/2027

CRONOGRAMA

FUNDASP/PUC-SP

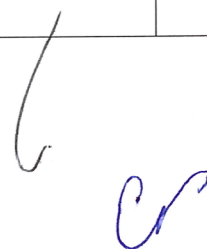
FUNDASP/PUC-SP	OBJETIVO/AÇÃO	DATA
Contabilidade/Controladoria	Encaminhar à Diretoria Executiva / CJ (em meio físico e eletrônico): a) Diretrizes Orçamentárias/2027. Obs. Encaminhar também: • Diretrizes Orçamentárias/2027, documento impresso em 2 vias assinadas. • Resumo das Diretrizes Orçamentárias/2027. • Material Expositivo "Diretrizes Orçamentárias/2027", a ser encaminhado/apresentado aos Membros dos Conselhos da FUNDASP.	22/09/2026
CAF – Conselho de Administração e Finanças - FUNDASP (Art. 21, I, a, b, c, d, Art. 22, I, c, do Estatuto da FUNDASP)	Colaborar: a) Na elaboração do planejamento da organização administrativa e financeira da FUNDASP. b) Na elaboração de normas para a feitura do relatório administrativo e financeiro da FUNDASP a ser apreciado pelo Conselho Curador. c) Na fixação de critérios e diretrizes para a elaboração da Proposta Orçamentária, com base nas sugestões apresentadas pelas entidades mantidas pela FUNDASP, por intermédio de seus respectivos órgãos. d) Em tudo o mais que diga respeito ao campo da administração financeira.	05/10/2026
Reitoria da PUC-SP (Art. 45, XXIII e XXIV, do Estatuto da PUC-SP) (Em consonância com a Contabilidade)	Elaborar e encaminhar ao CONSUN e ao CONSAD: a) Proposta de Orçamento/2027. b) Plano de Trabalho/2027.	Início de Novembro de 2026

FUNDASP/PUC-SP	OBJETIVO/AÇÃO	DATA
CONSUN <i>(Art. 21, XIX, do Estatuto da PUC-SP)</i>	Apreciar: a) Proposta do Orçamento/2027. b) Plano de Trabalho/2027.	Novembro de 2026
CONSAD (PUC-SP) <i>(Art. 24, XI, do Estatuto da PUC-SP)</i>	Emitir parecer prévio sobre: a) Proposta de Orçamento/2027. b) Plano de Trabalho/2027.	Dezembro de 2026
Reitoria da PUC-SP <i>(Art. 45, XXIII e XXIV, do Estatuto da PUC-SP)</i>	Encaminhar à Diretoria Executiva da FUNDASP (em meio físico e eletrônico): a) Proposta de Orçamento/2027, apreciado pelo CONSUN, com parecer do CONSAD. b) Plano de Trabalho/2027, apreciado pelo CONSUN, com parecer do CONSAD. Obs. Encaminhar também: • Extratos das Atas CONSUN e CONSAD sobre a tramitação dos documentos citados acima. • Plano de Trabalho/2027, documento impresso em 2 vias encadernadas/assinadas da versão sintética e 1 via da versão analítica. • Resumo do Plano de Trabalho/2027.	11/12/2026
Contabilidade/Controladoria	Encaminhar à Diretoria Executiva / CJ (em meio físico e eletrônico): a) Proposta de Orçamento/2027. Obs. Encaminhar também: • Posposta de Orçamento/2027, documento impresso em 2 vias assinadas. • Resumo da Proposta de Orçamento/2027. • Material expositivo "Orçamento/2027" a ser encaminhado/apresentado aos Membros dos Conselhos da FUNDASP.	06/01/2027

FUNDASP/PUC-SP	OBJETIVO/AÇÃO	DATA
CF - Conselho Fiscal - FUNDASP <i>(Art. 25, III e Art. 27, I do Estatuto da FUNDASP)</i>	Emitir Parecer ao Conselho Curador sobre: a) Proposta de Orçamento/2027.	19/01/2027
CC – Conselho Curador FUNDASP <i>(Art. 13, IX, a, Art. 14, I a, do Estatuto da FUNDASP)</i>	Deliberar e Aprovar: a) Proposta de Orçamento/2027. b) Plano de Trabalho Anual das Mantidas PUC-SP e Assunção/2027.	26/01/2027
Reitoria da PUC-SP <i>(Art. 45, XXIV, do Estatuto da PUC-SP)</i> (Por meio da Contabilidade)	Compete: a) Conhecer e encaminhar ao CONSUN o Balanço Anual/2026 da PUC-SP. b) Elaborar e encaminhar ao CONSUN o Relatório de Atividades PUC-SP/2026.	Início de fevereiro de 2027
CONSAD (PUC-SP)	Emitir parecer sobre: a) Balanço Anual/2026	Até o final de fevereiro de 2027
Reitoria da PUC-SP	Encaminhar à Diretoria Executiva da FUNDASP (em meio físico e eletrônico): a) Relatório de Atividades da Universidade – Exercício/2026. Obs. Encaminhar também: - Extratos das Atas CONSUN e CONSAD sobre a tramitação do Balanço Anual e do Relatório de Atividades/2026. - Relatório de Atividades/2026, documento impresso em 2 vias encadernadas/assinadas da versão sintética e 1 via da versão analítica. - Resumo do Relatório de Atividades/2026.	03/03/2027

FUNDASP/PUC-SP	OBJETIVO/AÇÃO	DATA
Auditoria	Encaminhar à Diretoria Executiva da FUNDASP: a) Balanço Anual Auditado/assinado com o Parecer da Auditoria, devidamente revisado pela Administração FUNDASP, em tempo hábil as reuniões dos Conselhos FUNDASP	02/03/2027
Contabilidade/Controladoria	Encaminhar à Diretoria Executiva/ CJ (em meio físico e eletrônico): a) Balanço Anual e DF's/2026. Obs. Encaminhar também: • Caderno da Auditoria, com parecer sobre o Balanço anual e DF's/2026, documento impresso em 2 vias assinadas. • Resumo do Balanço Anual e DF's/2026. • Material Expositivo "Balanço Anual e DF's/2026, a ser encaminhado/apresentado aos Membros dos Conselhos FUNDASP.	02/03/2027
Consultoria Jurídica	Encaminhar à Diretoria Executiva (em meio físico e eletrônico): a) Relatório de Atividades FUNDASP/2026. Obs. Encaminhar também: • Relatório de Atividades FUNDASP/2026, documento impresso em 2 vias encadernadas/assinadas. • Resumo do Relatório de Atividades FUNDASP/2026.	01/04/2027
CF – Conselho Fiscal - FUNDASP (Art. 25, III e Art. 27, II, do Estatuto da FUNDASP)	Emitir Parecer ao Conselho Curador sobre: a) Balanço Anual/2026, Demonstração Contábil e financeira (auditado).	12/03/2027
CAF - Conselho de Administração e Finanças - FUNDASP (Art. 21, II e art. 22, I, b, do Estatuto da FUNDASP)	Emitir Parecer ao Conselho Curador sobre: a) Balanço Anual/2026 e Situação Econômico-Financeira da FUNDASP.	25/03/2027

FUNDASP/PUC-SP	OBJETIVO/AÇÃO	DATA
CC - Conselho Curador - FUNDASP <i>(Art. 13, IX, a, b, c, Art. 14, I, b, do Estatuto da FUNDASP)</i>	Deliberar e Aprovar: a) Balanço Anual e Situação Econômica - Financeira da FUNDASP. b) Demonstrações financeiras. c) Relatório de Atividades Anual da FUNDASP – Exercício 2026. d) Relatórios de Atividades das Mantidas PUC-SP e ASSUNÇÃO – Exercício 2026. e) Incorporação dos Resultados Líquidos ao Patrimônio. f) Balanço Social.	12/04/2027




Publicado
03/07/26
Fundação São Paulo